

**График работы
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
в 2021-2022 учебном году.**

1. Состав ТПМПК:

Петухова Наталья Андреевна (руководитель)
Алесенко Ольга Викторовна (врач-психиатр)
Клокова Тамара Викторовна (педагог-психолог)
Петрова Светлана Николаевна (учитель-логопед)
Семенюк Ирина Владимировна (учитель-дефектолог)

2. График проведения ТПМПК на 2021-2022 год:

7,14,21,28	сентябрь
5,12,19,26	октябрь
2,9,16,23,30	ноябрь
7,14,21	декабрь
11,18,25	январь
1,8,15,22	февраль
1,15,2,29	март
5,12,19,26	апрель
10,17,24,31	май
7,14,21,28	июнь
23,30	август

3. Время заседания ТПМПК с 8.00 до 14.00 по вторникам согласно графику.

4. Запись на ПМПК производится **предварительно** через портал «ГОСУСЛУГ» (не в день его проведения).

5. В день проведения обследования ребенка его **родители (законные представители)** предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют оригиналы следующих документов:

- 1) заявление о проведении обследования ребенка в комиссии; согласие на обработку персональных данных (непосредственно на ПМПК)
- 2) копию паспорта родителя (страница с фотографией, пропиской, дети) и свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с

предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

- 3) направление образовательной организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- 4) заключение психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации и заключения специалистов, осуществляющих психолого-медико-педагогическое сопровождение ребёнка в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (педагога- психолога, учителя -логопеда и др.);
- 5) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведённого обследования ребенка (при наличии);
- 6) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- 7) справку – направление от детского психиатра;
- 8) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций от воспитателя, классного руководителя);
- 9) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (тетради);
- 10) таблицу успеваемости обучающегося за последний год, четверть, при необходимости текущие отметки за обозначенный период, заверенные директором.

6. **Запись на ПМПК проводится при предъявлении пакета документов лично родителями (законными представителями) с указанием причины обращения или через личный кабинет на портале Гос. услуг.**

7. По вопросам обращаться телефону 2-15-60

Руководитель ТПМПК



Петухова Н.А.