

Договор

г. Гутаев «8» сентября 2020 г.

Муниципальное учреждение Центр психолого – педагогической, медико-социальной помощи «Стимул», в дальнейшем - «Исполнитель», в лице директора Шпейновой Н. Н., действующий на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа № 4 «Центр образования» в лице директора Тихомировой М.Ю. действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Заказчик», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель проводит психолого – педагогическое обследование обучающихся имеющих трудности обучения и воспитания в рамках ТППК (территориальной психолого – медико – педагогической комиссии) Предоставляет результаты обследований воспитанников в форме заключения.
- 1.2. Исполнитель проводит индивидуальное консультирование педагогов, родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания (по индивидуальному запросу).
- 1.3. Исполнитель оказывает научно - методическую помощь педагогам образовательного учреждения (педагогу – психологу, логопеду и др.) в рамках методических объединений и по запросам.

2. Обязанности Исполнителя

- 2.1 Исполнитель обязуется обеспечить приоритет защиты прав ребенка.
- 2.2. Исполнитель обязуется обеспечить сохранность и конфиденциальность информации, полученной в ходе реализации мероприятий социально – педагогической направленности.
- 2.4. Исполнитель обязуется осуществлять реализацию социально – педагогических мероприятий в соответствии с взаимно согласованным планом работ.
- 2.5. Исполнитель обязуется своевременно информировать Заказчика о возникших препятствиях к выполнению запланированных мероприятий: отсутствие транспорта, специалистов.

3. Обязанности Заказчика

- 3.1. Сформулировать письменный заказ на выполнение работ (Приложение №1).
- 3.2. Назначить ответственного со стороны Заказчика.
- 3.4. Предоставить помещение (площадью 54 кв.м.) и создать необходимые условия для реализации запланированных мероприятий.
- 3.5. Заказчик обязуется своевременно информировать Исполнителя о возникших препятствиях к выполнению запланированных мероприятий: отсутствие воспитанников, изменения в расписании.

4. Права Исполнителя

- 4.1. Исполнитель имеет право составлять расписание, планировать сроки выполнения социально – педагогических мероприятий учитывая основное расписание учебно – воспитательного процесса (Приложение №2)
- 4.2. Знакомиться с Уставом и другими документами, регламентирующими воспитательно - образовательный процесс Заказчика.

5. Права Заказчика

- 5.1. Знакомиться с Уставом Центра и другими документами, регламентирующими деятельность Исполнителя.
- 5.2. Защищать законные права и свободы воспитанников.
- 5.3. Вносить коррективы при составлении расписания и планирования социально – педагогических мероприятий Исполнителем.

6. Срок действия договора

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Исполнителем и Заказчиком с «8» сентября 2020 г. и действует по «31» мая 2021 г.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут:
- по соглашению сторон;
 - до истечения срока, указанного в пункте 7.1. настоящего договора, при невыполнении условий договора Заказчиком или Исполнителем. При этом инициатор расторжения договора должен уведомить другую сторону за 10 дней.
- 7.2. По выполнению планируемых мероприятий (Приложение №2) Заказчиком составляется Акт о завершении работ (Приложение №3).
- 7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У Заказчика и Исполнителя находится один экземпляр настоящего договора.

8. Юридические адреса сторон

Исполнитель

МУ Центр «Стимул»

РФ Ярославская область 152300

г. Тутаев, пр-т 50-летия Победы, д.23

Тел. 8 (48533) 2-15-60

Директор МУ Центр «Стимул»

Шлейнова Н.Н.



Заказчик

МОУ СШ № 4 «Центр Образования»

РФ Ярославская обл. 152300

г. Тутаев ул. Петра Шитова, 63

Тел. 8 (48533) 2-22-07

Директор 

Тихомирова М.Ю.



Приложение №1

Директору МУ Центр «Стимул»
Шпейновой Н.Н.

Директора МОУ СОШ №4 «Центр образования»
Тихомирова М.Ю.

ЗАЯВКА

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа №4 «Центр образования» просит заключить договор о предоставлении психолого-социально-педагогических услуг Муниципальным учреждением Центр психолого-педагогической, медико-социальной помощи «Стимул». Выполнить следующие мероприятия:

1. Провести психолого-педагогическое обследование учащихся, испытывающих трудности в обучении и воспитании, в рамках ТПМПК.
2. Консультирование педагогов и родителей учащихся по запросу.
3. Оказание научной и методической помощи педагогам и специалистам школы.

Дата: 8.09.2020 г.

Директор



Тихомирова М.Ю.



План мероприятий

№	Наименование услуг	Сроки реализации	Ответственный (со стороны исполнителя)	Ответственный (со стороны заказчика)
1	Заключение договора, составление плана работы	I-II неделя сентября	Шпейнова Н.Н. директор	Директор Тихомирова М.Ю.
2	Психолого – педагогическое обследование воспитанников, имеющих трудности воспитания и обучения в рамках ТПМПК	По графику ТПМПК	Петухова.Н.А. Руководитель ТПМПК	Директор Тихомирова М.Ю.
3	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания (по индивидуальному запросу).	В течение года	Педагоги - психологи	Директор Тихомирова М.Ю.
4	Оказание методической помощи специалистам образовательного учреждения (педагогу – психологу, логопеду) в рамках методических объединений и по запросам.	В течение года	Шпейнова Н.Н.	Директор Тихомирова М.Ю.

АКТ

О завершении работ в _____

в соответствии с Договором от «8» сентября 2020г.

Вид работ _____

Объем работ _____

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Исполнителя (директор МУ Центр «Стимул» Шпейнова Н.Н.) и представитель Заказчика (Тихомирова М.Ю. директор МОУ СПШ № 4 «Центр Образования») составили настоящий акт в том, что по Договору от «8» сентября 2020 г. запланированные работы завершены.

Качество работы оценивается _____

Дата:

Подпись Заказчика:  Тихомирова М.Ю.



Подпись исполнителя:

